

ADAYIN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

A) Başvurular, Belgelendirme ve Sınav

- Aday, sınavı başvuru şartlarını bilmek, yerine getirmek ve istendiğinde bu şartları taşıdığını doğrulayan tüm kanıtları TEMFED Emlak Akademisi'ne sunmakla,
- TEMFED Emlak Akademisi web sayfasından yapılan başvurularda, sistemde otomatik olarak ekrana gelen bilgilerin (ikametgâh bilgileri vb.) doğruluğunu kontrol etmek ve gerektiğinde güncellemekle,
- TEMFED Emlak Akademisi'ne sunduğu tüm evrak ve bilgilerin doğruluğunu taahhüt etmekle,
- Belgelendirme sınavlarına ilişkin önceden belirlenmiş kurallara uygun davranmakla,
- Gerekli olduğunda, görevliler tarafından kendisine bildirilmek şartıyla, sınavlar sırasında TEMFED Emlak Akademisi'nin sesli/görüntülü kayıtlar tutmasına izin vermekle,
- Sınav sonrasında, diğer adayların sınavlarını kolaylaştıracak veya zorlaştıracak; ayrıca kişisel hak ve mahremiyetlerin ihlal edilmesine neden olacak paylaşımlarda bulunmamakla,
- Sınav bitiminde verilen kitapçığın ve evrakların tamamını teslim etmekle,
- TEMFED Emlak Akademisi web sayfasındaki belgelendirmeye ilişkin tüm duyuru ve uyarıları düzenli olarak takip etmekle,
- TEMFED Emlak Akademisi web sayfasındaki kişisel hesabında yer alan tüm bilgilerin doğruluğunu ve güncelliğini kontrol etmekle,
- MYK mevzuat ve gerekliliklerini kabul etmekle ve değişiklikleri takip etmekle yükümlüdür.

B) Belgelerin Kullanımı

- Belge sahibi, almış olduğu belgenin geçerliliği boyunca; gözetim, belge kapsamının değiştirilmesi, belgenin askıya alınması/iptali ve yeniden belgelendirme dâhil tüm proseslerle ilgili duyuru ve uyarıları TEMFED Emlak Akademisi'nin web sayfasından ve kişisel hesaplarından izlemek ve gerekliliklerini belirtilen süreler içinde yerine getirmekle,
- Belgelendirme şartlarında ve belgenin kapsamında değişiklik yapılması durumunda, TEMFED Emlak Akademisi tarafından belirtilen yöntem uygun olarak değişen şartlara uymak ve gerekli kanıtları TEMFED Emlak Akademisi'ne sunmakla,
- Belgelendirme programı şartlarındaki değişiklikleri sağlayamaz duruma geldiğinde belgeyi TEMFED Emlak Akademisi'ne iade etmekle,
- TEMFED Emlak Akademisi, belgelendirilmiş kişinin belgelendirme gerekliliklerini yerine getirmeye devam etme kabiliyetini etkileyen her türlü konuyu, TEMFED Emlak Akademisi gecikmesizin bildirmesini gerekli kılmakla,
- Sahip olduğu belge ile ilgili konularda kamu yararını gözeterek gerekli tüm önlemleri almak ve etik ilkelere bağlı kalmakla,
- TEMFED Emlak Akademisi tarafından ilan edilen yöntem ve sıklığa uygun olarak gözetim kanıtlarını TEMFED Emlak Akademisi'ne sunmakla,
- TEMFED Emlak Akademisi tarafından belirtilen belge kullanım şartlarına uymadığının tespit edilmesi halinde, belgesinin askıya alınabileceği veya iptal edilebileceğini bilmekle,

- TS EN ISO IEC 17024:2012 Standardına aykırı düşen durumlarda, belgeyi kullandırma veya iptal kararının TEMFED Emlak Akademisi'ne ait olduğunu ve TEMFED Emlak Akademisi'nin belgeyi askıya alma ve iptal etme yetkilerini kabul etmekle,
- Belgenin askıya alınması veya iptal edilmesi durumunda, belge kullanımına son vermek ve TEMFED Emlak Akademisi tarafından ilan edilen yöntem ve süreye uygun olarak belgeyi iade etmekle,
- Belgelendirme gerekliliklerini yerine getirmeye devam etme kabiliyetini etkileyen her türlü konuyu, TEMFED Emlak Akademisine on(gün) içinde bildirmekle,
- Belgenin geçerlilik süresi sonunda belge kullanımına devam etmek için TEMFED Emlak Akademisi tarafından belirtilen yeniden belgelendirme gerekliliklerini yerine getirmekle,
- Belgeyi, belge kullanımından etkilenen taraflara zarar verecek ve yanıltıcı sonuçlar doğuracak biçimde kullanmamakla ve doğru olmayan beyanlarda bulunmamakla,
- Sahip olduğu belgeye istinaden istihdam edilmesi veya serbest olarak çalışması durumunda, işveren/işyeri bilgilerini doğru ve eksiksiz olarak TEMFED Emlak Akademisi'ne bildirmek ve güncelliğini sağlamakla,
- TEMFED Emlak Akademisi tarafından bu sözleşme içeriğinde/şartlarında yapılabilecek değişikliklere uymakla,
- TEMFED Emlak Akademisi web sayfasındaki kişisel hesabında yer alan tüm bilgilerin doğruluğunu ve güncelliğini kontrol etmekle yükümlüdür.
- TEMFED Emlak Akademisi yasal zorunluluktan dolayı gizli bilgileri vermesi gerektiğinde, kanun tarafından yasaklanmadığı sürece, ilgili kişiyi paylaşılacak olan bilgi hakkında bilgilendirir.

C) Logoların/Markaların Kullanımı

- Belge sahibi, TEMFED Emlak Akademisi web sayfasında ilan edilen logo/marka kullanım şartlarına uymakla ve logo/marka kullanım şartlarına uyulmaması halinde belgesinin askıya alınabileceği veya iptal edilebileceğini bilmekle,

D) Akreditasyon / Yetki Askıya Alma ve İptal

- TEMFED Emlak Akademisi'nin faaliyetlerinin sona ermesi, herhangi bir sebeple TÜRKAK Akreditasyonun askıya alınması / akreditasyonun iptali; Mesleki Yeterlilik Kurumu tarafından yetkinin askıya alınması / iptali durumunda Mesleki Yeterlilik Kurumu tarafından belgenin başka yetkili bir kuruluşa devredileceğini bilmekle, yükümlüdür.

TEMFED EMLAK AKADEMİSİ'NİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

A) Başvurular, Belgelendirme ve Sınav

- TEMFED Emlak Akademisi, belgelendirme sınavı başvurularını, tüm adayların erişimine açık olacak ve gerekli tüm bilgileri içerecek şekilde TEMFED Emlak Akademisi web sayfasında ve gerekli görülen diğer araçlar vasıtasıyla zamanında ilan etmekle,
- Başvuru ve sınavla ilgili yapılabilecek değişiklikleri adaylara zamanında duyurmakla,
- Adayları başvurularının kabulü, sınava girilecek tarih ve yer bilgileri, sınav sonuç bilgileri ve başarı durumları hakkında TEMFED Emlak Akademisi web sayfası vasıtasıyla bilgilendirmekle,
- Adaylara tüketici hakları mevzuatına uygun süreler içerisinde hizmet sunmakla,

- Adayların hizmet almadan cayma hakkına uygun davranmakla(makul sürede bildirim veya mücbir sebep halinde; gerekli incelemelerin yapılması kaydıyla; ücretin %70'inin iadesini yapmakla),
- Adaylara başvurularının uygun bulunmasından sonra 3 ay içinde uygun hizmeti sunmakla,
- Şartları sağlayan tüm adayların başvurularını kabul etmekle,
- Belgelendirmeye ve sınavın uygulanmasına esas teşkil eden tüm şartlar hakkında adayları bilgilendirmekle,
- Adayların kişisel bilgilerinin gizliliğini ve güvenliğini sağlamakla yükümlüdür.

B) Belgelerin Kullanımı

- İşbu sözleşme adayın belge almaya hak kazanması halinde geçerli olacaktır.
- Alınan belgelerin geçerliliği boyunca; gözetim, belge kapsamının değiştirilmesi, belgenin askıya alınması/iptali ve yeniden belgelendirme dâhil tüm proseslerle ilgili duyuru ve uyarıları TEMFED Emlak Akademisi web sayfasında bildirmekle,
- Belgelendirme şartlarında ve belgenin kapsamında değişiklik yapılması durumunda, belge sahiplerini değişen şartlara uymaları konusunda bilgilendirmekle,
- Belgelendirme prosesleriyle ilgili tüm itiraz veya şikâyetlerin tarafsız bir şekilde ve zamanında değerlendirilmesini sağlamakla,
- Belge sahiplerinin kişisel bilgilerinin gizliliğini ve güvenliğini sağlamakla yükümlüdür

C) Logoların/Markaların Kullanımı

TEMFED Emlak Akademisi logo/marka kullanım şartlarını adayların erişimine açık olacak şekilde TEMFED Emlak Akademisi web sayfasında duyurmakla yükümlüdür.

D) Akreditasyon / Yetki Askıya Alma ve İptal

- TEMFED Emlak Akademisi, sınav ve belgelendirme faaliyetlerinin sona ermesi veya akreditasyonunun geri çekilmesi vb. durumlarda belgeli kişilerin mağduriyetini önlemek üzere sınav ve belge ücretleri TÜRKA / MYK yetkisinin askıya alınması veya kaldırılması karar tarihinden itibaren 45 gün içinde ilgilisine iade etmekle yükümlüdür.

ANLAŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ

Adaylar, bu sözleşmenin uygulanmasından kaynaklanan her türlü anlaşmazlığın çözümü için yargı yoluna gitmeden önce TEMFED Emlak Akademisi'ne başvurmayı, gerektiğinde TEMFED Emlak Akademisi'nin itiraz ve şikâyet süreçlerini tüketmeyi; bunlardan sonuç alamadıkları takdirde yargı yoluna gitmeyi ve yetkili mahkeme olarak Ankara mahkemelerini kabul ederler.

Bu sözleşme iki nüsha olarak düzenlenmiştir.

ADAYIN
ADI-SOYADI:
TARİH:
İMZA:

TEMFED EMLAK AKADEMİSİ ADINA
ADI-SOYADI:
TARİH:
İMZA: